

R-1.7.j Protocol Medicijnbeheer en medicijnverstrekking

Doel

Het verantwoord op voorraad houden en/of verstrekken van medicijnen van/aan cliënten met als doel het voorkomen of beperken van schade bij/aan cliënten bij gebruik van medicijnen.

Uitgangspunt

Het verstrekken van medicamenten aan een cliënt is geen voorbehouden handeling, doch valt als risicovolle handeling wel binnen het kader van de Wet BIG.

Dat wil zeggen dat er steeds sprake moet zijn van zorgvuldig handelen; dat er een opdracht van de arts moet zijn en dat aanwijzingen van de arts voor het uitvoeren van de handeling moet worden opgevolgd.

De ouders en/of wettelijke vertegenwoordiger vult als onderdeel van de intake het formulier R-2.1.1.3.1 Verklaring Medicijnverstrekking in.

Beheer van en omgang met medicijnen in het algemeen

- Medicijnen worden aangeleverd en bewaard in een afgesloten baxterrol
- Medicijnen worden altijd buiten bereik van onbevoegden bewaard. Cliënten die medicijnen gebruiken bewaren deze in een afgesloten medicijnkastje in de gang.

In het geval van incidentele medicatie/kortdurende behandeling

- Gezinshuis Ons Baken dient incidentele medicatie voor kortdurende behandeling alleen toe met een door de voorschrijvend arts ondertekend uitvoeringsverzoek.
- Medicijnen worden volgens voorschrift op kamertemperatuur in een medicijnkastje of in een speciaal daarvoor bestemde koelkast bewaard.
- Verpakkingen van medicijnen worden direct na gebruik gesloten
- Maatbekertjes, pipetjes, spateltjes etc. worden na gebruik gereinigd en gedroogd met een schone tissue.
- De voorgeschreven bewaartermijn wordt gehanteerd. De bewaartermijn staat op het etiket, de bijsluiter of het voorschrift.

Beheer van de medicijnen door de cliënt

- In principe beheert de cliënt zijn of haar eigen medicijnen, tenzij dit niet verantwoord is.
- De vaststelling of een cliënt verantwoord zijn of haar medicijnen kan beheren vindt plaats in een overleg tussen de cliënt of diens belangenbehartiger, de zorgverlener(s) en de arts.
- Indien de cliënt de medicijnen zelf kan of wil beheren, wordt dit vastgelegd in het zorg- en begeleidingsplan. Afspraken met betrekking tot de communicatie tussen de cliënt, begeleider en de arts worden in het zorg- en begeleidingsplan vastgelegd. Als de cliënt op eigen initiatief of in overleg met de arts wijzigingen aanbrengt in het medicatiegebruik stelt hij/zij de gezinshuisouder(s) daarvan op de hoogte.
- Zo nodig wordt de cliënt begeleid bij het medicijnbeheer en medicijngebruik.

Rol van de begeleider

- De begeleider zorgt steeds alle noodzakelijke informatie te verkrijgen over de voorgeschreven medicatie aan de cliënt. De begeleider maakt, **alleen met toestemming van de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger**, met de behandelende arts(-en) afspraken over de medicatie van de cliënt. Deze afspraken

betreffen bijvoorbeeld dat de arts de gezinshuisouder(s) informeert over een eventuele medicijnverstrekking aan de cliënt. En/of de begeleider informeert de arts over eventuele problemen met betrekking tot medicatie van de betrokken cliënt.

- Wanneer een cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger niet wil dat er tussen de begeleiding en de arts(-en) over hem of haar wordt gecommuniceerd, dan wordt dit eveneens in het zorg- en begeleidingsplan vastgelegd.

Beheer van medicijnen op Gezinshuis Ons Baken

Uitwerking

Verantwoordelijke medicijnbeheer

- De gezinshuisouder(s) geeft cliënten de mogelijkheid om medicijnen tot het tijdstip van gebruik te bewaren in een afgesloten kast. Dit betekent dat het gezinshuis medicatie op voorraad houdt voor cliënten. De gezinshuisouder(s) begeleidt de cliënt waar nodig bij het medicijnbeheer.
- In geval van afwezigheid van de gezinshuisouders wordt hij/zij vervangen door een medewerker van het gezinshuis.

Verantwoordelijkheden

- Na plaatsing van de cliënt op het gezinshuis moet er binnen 24 uur een actueel en volledig medicatieoverzicht inclusief doseertijden van de apotheek aanwezig zijn. De ouder en/of wettelijk vertegenwoordiger draagt op verzoek van gezinshuis Ons Baken zorg voor het aanleveren van een actueel medicatieoverzicht en actuele toedienlijsten. Ieder jaar moet een nieuw medicatieoverzicht aangevraagd worden in verband met de geldigheidsduur van 1 jaar.
- Bij het gebruik van medicijnen wordt de 'verklaring medicijntoediening ingevuld zie R-2.1.1.3.2'. Deze verklaring zit in het dossier van de cliënt. Hierop staan de namen van de apotheker en de (huis)arts.
- Gezinshuis Ons Baken is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van inname van het medicijn door de cliënt. Deze verantwoordelijkheid ligt te allen tijde bij de ouder en/of wettelijk vertegenwoordiger.
- De gezinshuisouder(s) attendeert er hoogstens op dat het tijd is voor de medicatie. Waar nodig wordt onder toezicht het baxterzakje door de cliënt van de baxterrol gescheurd. De cliënt neemt zelfstandig de medicatie in.
- Gezinshuis Ons Baken zorgt ervoor dat van de aanwezige medicijnen begrijpelijke bijsluiters aanwezig zijn waarop de werking en bijwerkingen staan vermeld.
- De medicatie wordt meegegeven door de ouder/wettelijk vertegenwoordiger bij (crisis)plaatsing. Is de cliënt eenmaal geplaatst dan wordt de medicatie door de apotheek in baxtervorm verstrekt.
- De gezinshuisouder zorgt ervoor dat het medicijnkastje ordelijk en overzichtelijk is en blijft.
- Aanvullende afspraken worden schriftelijk vastgelegd in het dossier van de cliënt.
- De gezinshuisouder ziet er op toe dat het niet innemen van medicijnen door de cliënt wordt gerapporteerd in het MIC-Formulier.

Bewaren van medicijnen

De cliënt heeft de mogelijkheid medicijnen te bewaren in een afsluitbare medicijnkast.